



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ 3944 /2568)

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกโครงการให้สิทธิบริการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์รับประทานอาหาร
ด้วยเครื่องอัตโนมัติของศูนย์อาหารและบริการที่อยู่ภายใต้การดูแลของศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร

ด้วย ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกผู้ให้บริการด้านการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์ที่ใช้รับประทานอาหารแก่ผู้ประกอบการและผู้ให้บริการ ของศูนย์อาหารและบริการที่อยู่ภายใต้การดูแลของศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัครและคัดเลือก ดังนี้

ข้อ 1. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์อาหารและบริการ 2 (โรงชาย) ห้อง 2115 ขนาด 36 ตารางเมตร และ/หรือ อาคารราชพัสดุ กลุ่ม A (ยูนิเตอร์) ห้องล้างจาน ขนาด 43.3 ตารางเมตร ตามแผนผังของข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)

ข้อ 2. ผู้ยื่นความประสงค์ขอดำเนินการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 เป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- 2.2 ดำเนินกิจการ หรือรับผิดชอบกิจการด้วยตนเอง
- 2.3 ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาก่อน หรือในปัจจุบัน
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 2.5 ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริต หรือเป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ หรือโรคติดต่อเป็นอันตรายร้ายแรงต่อสังคม
- 2.6 ไม่เคยกระทำความผิดกฎหมาย หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดกฎหมาย ยกเว้นการกระทำความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 2.7 มีประสบการณ์ในการบริการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์รับประทานอาหารด้วยเครื่องอัตโนมัติภายในโรงอาหาร หรือศูนย์อาหารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 1 ปี

/ข้อ 3. เอกสาร...

ข้อ 3. เอกสารประกอบการยื่นความประสงค์

3.1 กรณีบุคคลธรรมดา

- | | |
|---|--------------|
| 3.1.1 เอกสารข้อเสนอ ตามข้อ 6. ของข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) | จำนวน 1 ชุด |
| 3.1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 2 ฉบับ |
| 3.1.3 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 2 ฉบับ |
| 3.1.4 ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล แสดงผลการตรวจร่างกายทั่วไป
ที่มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการตรวจ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.1.5 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมผมปลอม
ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป โดยติดบนเอกสารแสดงความประสงค์ | จำนวน 1 รูป |

3.2 กรณีนิติบุคคล

- | | |
|--|--------------|
| 3.2.1 เอกสารข้อเสนอ ตามข้อ 6. ของข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) | จำนวน 1 ชุด |
| 3.2.2 กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนา
หนังสือรับรองการจดทะเบียน เป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วน
จำกัด และรายนามหุ้นส่วน (นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือ ไม่เกินระยะเวลา
6 เดือน) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน
ของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันห้างหุ้นส่วน หรือ ห้างหุ้นส่วนสามัญ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ชุด |
| 3.2.3 กรณีเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่น
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ (นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือไม่เกิน
ระยะเวลา 6 เดือน) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียน
บ้านของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ชุด |
| 3.2.4 สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่มีชื่อของนิติบุคคล
(ยกเว้นธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร)
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.2.5 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ชุด |
| 3.2.6 สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ชุด |

/3.3 กรณีเป็น...

3.3 กรณีเป็นการมอบอำนาจให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกิจการมาดำเนินการแทน

- | | |
|---|--------------|
| 3.3.1 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.3.3 สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.3.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.3.5 สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |

ข้อ 4. ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารแสดงความประสงค์ และดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
4.1 ยื่นเอกสารแสดงความประสงค์	วันจันทร์ ที่ 8 ธันวาคม 2568 ถึง วันศุกร์ ที่ 19 ธันวาคม 2568 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ชั้น 3 ศูนย์อาหารและบริการ 1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทรศัพท์ 043- 009 700 ต่อ 42113
4.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ พิจารณาคัดเลือก	วันจันทร์ ที่ 22 ธันวาคม 2568 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน และ https://asset.kku.ac.th หรือ https://www.facebook.com/KKUcomplex
4.3 สัมภาษณ์ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ 4.3 ต้องมาดำเนินการพิจารณาคัดเลือกด้วย ตนเองเท่านั้น)	วันอังคาร ที่ 23 ธันวาคม 2568 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ชั้น 3 ศูนย์อาหารและ บริการ 1 (คอมเพล็กซ์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
4.4 ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	วันพุธ ที่ 24 ธันวาคม 2568 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน และ https://asset.kku.ac.th หรือ https://www.facebook.com/KKUcomplex

ข้อ 5. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมข้อเสนอตามข้อ 6. ของข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) โดยนำเอกสารทั้งหมดบรรจุใส่ในซองเอกสารน้ำตาล A4 โดยจำหน่ายซองชื่อบุคคลหรือนิติบุคคลที่ยื่นเอกสารแสดงความประสงค์ ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารข้อเสนอพร้อมเงินประกันซองตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 6. และแนบหลักฐานตามที่ระบุไว้ในข้อ 3. ของประกาศฯ ฉบับนี้ ต่อคณะกรรมการ ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.

/ข้อ 6. ผู้ยื่นข้อเสนอ...

ข้อ 6. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางเงินประกันของ จำนวน 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยให้ใช้เงินสด หรือหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารหรือสถาบันการเงินเท่านั้น และมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จรับเงิน ให้ไว้เป็นหลักฐาน เงินจำนวนนี้หากผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก และหรือได้รับการคัดเลือก ไม่มาภายในกำหนด ระยะเวลาที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยตามข้อ 4. ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินประกันของนั้น และจะใช้สิทธิโต้แย้งใด ๆ ไม่ได้ ทั้งสิ้น

ข้อ 7. เมื่อยื่นข้อเสนอพร้อมหลักฐานแล้ว จะขอถอนคืนหรือยกเลิกคำเสนอทั้งหมด หรือ บางส่วน หรือ จะขอ ถอนคืนมาแก้ไขใหม่ หรือขอเสนอเพิ่มเติมอีกไม่ได้

ข้อ 8. ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 5. ของข้อกำหนดขอบเขตของงานนี้ จะต้องจัดทำข้อเสนอ โดยจัดทำ และนำเสนอข้อเสนอ 2 ประเภท ได้แก่

8.1 ข้อเสนอทางเทคนิค (Technical Proposal)

- 8.1.1 ประสิทธิภาพดำเนินงานในธุรกิจบริการล้างภาชนะ/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยอาหาร
- 8.1.2 แผนการดำเนินงานและมาตรฐานการบริการ เช่น รายละเอียดขั้นตอนการทำความสะอาดและ การจัดเก็บภาชนะ
- 8.1.3 แผนการลงทุนและความพร้อมด้านอุปกรณ์ รายละเอียด และคุณสมบัติภาชนะที่นำมาให้บริการ
- 8.1.4 แผนการจัดการระบบน้ำเสีย
- 8.1.5 แผนการดำเนินงาน อื่นประกอบด้วย แผนการดูแลและบำรุงรักษาตัวเครื่อง ภาชนะและ อุปกรณ์รับประทานอาหารต่าง ๆ การดูแลรักษาสถานที่ประกอบกิจการ และแผนการให้บริการ

8.2 ข้อเสนอทางการเงิน (Financial Proposal)

- 8.2.1 แสดงงบประมาณการรายรับ - รายจ่าย จากการบริการ
- 8.2.2 แสดงอัตราค่าบริการที่คิดจากผู้ประกอบการ
- 8.2.3 เสนอผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 9. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

9.1 ผู้ที่สนใจจะยื่นข้อเสนอต้องผ่านคุณสมบัติตามข้อ 5.

9.2 ผู้สนใจที่ผ่านคุณสมบัติตามข้อ 9.1 จะได้รับพิจารณาแผนดำเนินงานและรูปแบบในการบริการที่ ชัดเจน ดังต่อไปนี้

- 9.2.1 ข้อเสนอทางเทคนิค รายละเอียดตามข้อ 8.1
- 9.2.2 ข้อเสนอทางการเงิน รายละเอียดตามข้อ 8.2

9.3 หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิค (Technical Proposal) มีดังนี้

หัวข้อ		คะแนน
1.	ประสบการณ์ดำเนินงานในธุรกิจบริการล้างภาชนะ/ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยอาหาร	10
2.	แผนการดำเนินงานและมาตรฐานการบริการ เช่น รายละเอียดขั้นตอนการทำความสะอาดและการจัดเก็บภาชนะ	10
3.	แผนการลงทุนและความพร้อมด้านอุปกรณ์ รายละเอียด และคุณสมบัติภาชนะที่นำมาให้บริการ	10
4.	แผนการจัดการระบบน้ำเสีย	15
5.	แผนการดำเนินงาน อื่นประกอบด้วย แผนการดูแลและบำรุงรักษาตัวเครื่อง ภาชนะและอุปกรณ์ รับประทานอาหารต่างๆ การดูแลรักษาสถานที่ประกอบกิจการ และแผนการให้บริการ	15
รวมคะแนน		60

9.4 หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางการเงิน (Financial Proposal)

หัวข้อ		คะแนน
1.	แสดงงบประมาณการรายรับ - รายจ่าย จากการบริการ	5
2.	แสดงอัตราค่าบริการที่คิดจากผู้ประกอบการ	15
3.	เสนอผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยขอนแก่น	20
รวมคะแนน		40

ในวันที่จัดทำสัญญาเพื่อให้สิทธิดำเนินการบริการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์รับประทานอาหารเช้าด้วยเครื่องอัตโนมัติของศูนย์อาหารและบริการที่อยู่ภายใต้การดูแลของศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องวางหลักประกันสัญญารายละเอียดตามข้อ 3.5.5 ของข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนหลักประกันสัญญาดังกล่าวก็ต่อเมื่อผู้ได้รับสิทธิพ้นภาระผูกพันกับมหาวิทยาลัย และหลักประกันของจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ได้รับการคัดเลือก ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ส่วนผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้จะคืนให้ต่อเมื่อมีการลงนามในสัญญา และมอบหลักประกันสัญญาแล้ว หรือเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว ทั้งนี้ การคืนหลักประกันของ ไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ข้อ 10. การพิจารณาดัดสินคัดเลือกผู้ได้รับสิทธิ ของคณะกรรมการฯ ตามประกาศฉบับนี้ ให้ถือเป็นที่สุด จะอุทธรณ์ และหรือจะนำไปฟ้องร้องคดีใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

ข้อ 11. ผู้ได้รับสิทธิที่ได้รับสิทธิเมื่อเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยขอนแก่นและได้ชำระเงินผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยขอนแก่นแล้ว จะขอเรียกเงินคืนไม่ได้ทั้งสิ้น ไม่ว่ากรณีใด ๆ

/ข้อ 12. ข้อกำหนด...

ข้อ 12. ข้อกำหนดอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงฯ และตามมหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ 13. การยื่นข้อเสนอจะไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากคณะกรรมการฯ สืบทราบว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดจ่ายเงินหรือกระทำการอื่นใด เป็นการให้ประโยชน์เพื่อจูงใจให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับการคัดเลือก คณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นทันที

ข้อ 14. นอกเหนือจากเงินที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเรียกเก็บดังกล่าวมาข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะไม่เรียกเก็บเงินอื่นใดอีก หากมีบุคคลใดแอบอ้างกระทำการเรียกร้องทรัพย์สินใด ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวแล้ว ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรา ธรรมโรจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น