



ประกาศศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร มหาวithayalai Chonburi

(ฉบับที่ ๑๗/๒๕๖๘)

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) พนักงานวิสาหกิจ

ตำแหน่งพนักงานวางแผนธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร มหาวithayalai Chonburi

.....

ตามที่ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร มหาวithayalai Chonburi ได้เปิดรับสมัครพนักงานวิสาหกิจ ตำแหน่งพนักงานวางแผนธุรกิจ จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ บัดนี้ ระยะเวลาการรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (จำนวน ๖ ราย) ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
๑.	นางสาวสุนะวดี เมืองราช
๒.	นางสาวพรกนก ไชยสุระ
๓.	นางสาวพาขวัญ สุวรรณเรืองศรี
๔.	นายเทอดเกียรติ ศรีเชียงใหม่
๕.	นางสาวสุวิริยา สารพิมพ์
๖.	นางสาวพชรกัลยาณี เชื้อบุญมา

๒. วัน เวลา วิธีการ และสถานที่คัดเลือก

วัน เวลา	วิธีการคัดเลือก	สถานที่คัดเลือก
<u>วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘</u> เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	- รายงานตัวตรวจสอบเอกสาร - สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน	- บริเวณด้านหน้าสำนักงานศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร ชั้น ๓ ศูนย์อาหารและบริการ ๑ (คอมเพล็กซ์) มหาวithayalai Chonburi - ห้องประชุม ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร ชั้น ๓ (ฝั่งสำนักงาน) ศูนย์อาหารและบริการ ๑ (คอมเพล็กซ์) มหาวithayalai Chonburi
<u>วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘</u>	ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน การคัดเลือก	หน้าเว็บไซต์ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร https://asset.kku.ac.th หรือ https://www.facebook.com/KKUcomplex/

๓. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๓.๑ ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ สำเนาหนังสือการสำเร็จการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาแล้ว
จำนวน ๑ ชุด

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๓.๕ หนังสือรับรองการทำงาน จำนวน ๑ ชุด

๓.๖ หากเป็นชายต้องมีสำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด.43) หรือ สำเนาหนังสือ
แสดงการได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร จำนวน ๑ ชุด

๓.๗ สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๓.๘ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
(รูปถ่ายต้องใช้กระดาษโฟโต้เท่านั้น)

๓.๙ เอกสารหรือหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ผู้ที่ไม่นำเอกสารตามข้อ ๓.๑ - ๓.๙ ไปให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการดำเนินการสอบ
ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันทำการสอบคัดเลือก จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ให้คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการดำเนินการสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตามรายชื่อดังกล่าวข้างต้น (ตามข้อ ๑) หากพบว่าบุคคลใดมีคุณสมบัติ
ไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัครกำหนด ไม่อนุญาตให้เข้าสอบ และให้แจ้งบุคคลนั้นว่าไม่มีสิทธิ์เข้าสอบในครั้งนี้

อนึ่ง ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร มหวิทยาลัยขอนแก่น จะดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้
สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกรายเมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิปลอมจะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ

๔.๑ ให้ผู้สอบมารายงานตัวก่อนเวลาเริ่มสอบและไม่อนุญาตให้ผู้สอบเข้าสอบหลังจาก
เวลาที่กำหนดเริ่มสอบตามข้อ ๒ ผ่านไปแล้ว ๓๐ นาที

๔.๒ ผู้สอบต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้ผู้สอบสวมกางเกงยีนส์ เสื้อยืด หรือรองเท้า
แตะเข้าสอบโดยเด็ดขาด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน หากไม่ไปเข้ารับการคัดเลือกตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
ข้างต้น จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพฑูรย์ ประภาณวัตร)

รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร