



ประกาศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ๗๘ /2567)

เรื่อง เชิญชวนเข้าร่วมยื่นข้อเสนอรับสิทธิดำเนินการบริหารและจัดการ
ศูนย์ประชุมเนกประสงค์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยขอนแก่น

มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะเปิดให้เอกชนผู้สนใจรับสิทธิการบริหารและจัดการ ศูนย์ประชุมเนกประสงค์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยขอนแก่น พื้นที่ใช้สอยกว่า 39,570 ตารางเมตร มีความพร้อมของระบบอาคารต่าง ๆ ที่สามารถรองรับการจัดงานประชุม สัมมนา นิทรรศการ ระดับชาติและนานาชาติ (World-class multipurpose venue) โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ไม่น้อยกว่า 5,000 คน โดยให้สิทธิการบริหารจัดการระยะเวลาไม่เกิน 4 ปี รายละเอียดการประกาศเชิญชวน ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ

1.1 ต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย ที่ประกอบธุรกิจด้านการบริหารอาคารประชุมหรือศูนย์ประชุม (Convention Hall or Center) หรือศูนย์จัดนิทรรศการ (Exhibition Hall or Center) หรือบริหารพื้นที่ขนาดใหญ่พิเศษ สำหรับผู้ประกอบการรายย่อย มีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับถึงวันยื่นซองเอกสาร

1.2 ต้องมีผลงานในการดำเนินการตามข้อ 1 ที่ผ่านมาไม่เกิน 10 ปี และมีการบริหารผลงานการบริหารพื้นที่อาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรือกิจการที่รองรับการประชุมในระดับชาติหรือนานาชาติ ไม่น้อยกว่า 2 ปี ติดต่อกัน ทั้งนี้ พร้อมแสดงหลักฐานผลงานดังกล่าวชัดเจน เช่น จำนวนงานหรือกิจกรรม การจัดงานแสดง การจัดประชุมระดับต่าง ๆ พร้อมทั้งมูลค่าของงาน สัญญาหรือใบรับรองผลงานจากหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือได้

1.3 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ละทิ้งงานของราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

1.4 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครองเช่นว่านั้น

1.5 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอแผนการบริหารและจัดการรายอื่นที่เข้าเสนอแผนการบริหารให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2542

/2. ผู้ประกอบการ...

2. ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอ สามารถติดต่อขอเอกสารรายละเอียดการยื่นข้อเสนอรับสิทธิได้ที่ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน อาคารศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์) ชั้น 3 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ราคาชุดละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ 5 - 19 มกราคม 2567 โดยผู้ประสงค์ขอเอกสารการยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือผู้รับมอบอำนาจให้ทำการแทนซึ่งต้องมีเอกสารการมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนนิติบุคคลตามกฎหมาย

3. หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อกำหนดและหลักเกณฑ์การเข้าร่วมยื่นข้อเสนอครั้งนี้ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน กำหนดให้ผู้ขอเอกสารสามารถส่งคำถามเป็นลายลักษณ์อักษรถึงศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ได้จนถึงวันที่ 24 มกราคม 2567 โดยศูนย์ฯ จะตอบคำถามเป็นลายลักษณ์อักษร ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ 26 มกราคม 2567 โดยคำตอบจากศูนย์ฯ ที่เป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้นจะถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดและหลักเกณฑ์การเข้าร่วมยื่นข้อเสนอ

4. กำหนดการยื่นข้อเสนอ วันพุธที่ 31 มกราคม 2567 ระหว่างเวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุมศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน อาคารศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์) ชั้น 3 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

5. กำหนดการนำเสนอโครงการ ไม่เกินรายละเอียด 20 นาที โดยนำเสนอตามลำดับการยื่นข้อเสนอใน วันจันทร์ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 เริ่มแรกตั้งแต่วันที่ 13.30 น. เป็นต้นไป สถานที่การนำเสนอ ศูนย์ฯ จะแจ้งภายหลังวันยื่นข้อเสนอโครงการ

เมื่อพ้นกำหนดเวลาการยื่นซองข้อเสนอตามกำหนดในประกาศนี้แล้ว ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สินจะไม่รับซองข้อเสนอโดยเด็ดขาด

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน อาคารศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์) ชั้น 3 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์ 043 - 009700 ต่อ 42113, 50707 ในวันและเวลาราชการ หรือ E - mail : wasawi@kku.ac.th และดูรายละเอียดได้ที่ <http://asset.kku.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. 2567



(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น