



ประกาศศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรฯ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ ๑๕/๒๕๖๖)

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)
พนักงานวิสาหกิจ จำนวน ๔ อัตรา สังกัดศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรฯ

.....

ตามที่ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรฯ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เปิดรับสมัครพนักงานวิสาหกิจ จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่ นักบัญชี จำนวน ๑ อัตรา นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา และช่างซ่อมบำรุง จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ และประกาศศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรฯ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๔/๒๕๖๖) ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานวิสาหกิจของศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรฯ นั้น

บัดนี้ การสอบปฏิบัติได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสอบปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักบัญชี (จำนวน ๑ ราย)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑.	๓.	นางสาวรัฐกฤดา ภูมิบ้านค้อ

๒. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (จำนวน ๒ ราย)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑.	๓.	นางสาวบุษบาวรรณ โพธิ์ศรี
๒.	๔.	นางสาวรัชชกนก เพิ่มวิลัย

๓. ตำแหน่งพนักงานจัดเก็บรายได้ (จำนวน ๑๑ ราย)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑.	๒.	นางศิริพรรณ มหาปัญญาวงศ์
๒.	๔.	นางสาววิษุตา นิลชำนาญ
๓.	๕.	นายคณิศร เกษมสุข
๔.	๘.	นางสาวจรรุวรรณ ศรีทองแสง

/๕. นางสาวพรทิภา...

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๕.	๑๒.	นางสาวพรทิวา ทวีลา
๖.	๑๔.	นางสาวปริมวิภา ปัญสุวรรณ
๗.	๑๖.	นางสาวปิยธิดา ประชุม
๘.	๒๓.	นายสรารุฒิ เพ็ญวิเศษ
๙.	๒๗.	นางสาวอัญญิณันท์ อนันตปัญญารัตน์
๑๐.	๒๘.	นางสาววาสนา หงอกสิมมา
๑๑.	๒๙.	นางสาวเฟื่องฟ้า สุขท่ามา

๔. ตำแหน่งช่างซ่อมบำรุง (จำนวน ๒ ราย)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑.	๑.	นายอดิพันธ์ สิงห์คำป้อง
๒.	๒.	นายยุทธพงษ์ มะลิวัลย์

๕. วัน เวลา วิธีการและสถานที่คัดเลือก

วัน เวลา	วิธีการคัดเลือก	สถานที่คัดเลือก
<u>วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖</u> เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	- สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	ห้องประชุม ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร ชั้น ๓ (ฝั่งสำนักงาน) ศูนย์อาหารและบริการ ๑ (คอมเพล็กซ์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
<u>วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖</u>	ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก	หน้าเว็บไซต์ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากร https://asset.kku.ac.th หรือ https://www.facebook.com/KKUcomplex/

๖. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องนำมาในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

- ๖.๑ สำเนาหนังสือการสำเร็จการศึกษา หรือ ประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าได้สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๔ หากเป็นชายต้องมีสำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8 หรือ สด.43) หรือ สำเนาหนังสือแสดงการได้รับการยกเว้นการเป็นทหาร จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๕ สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๖.๖ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (รูปถ่ายต้องใช้กระดาษโฟโต้เท่านั้น)

ผู้ที่ไม่นำเอกสารตามข้อ ๖.๑ - ๖.๖ ไปให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกผู้รับผิดชอบการดำเนินการสอบคัดเลือกในวันทำการคัดเลือก จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกผู้รับผิดชอบการดำเนินการสอบคัดเลือก ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกตามรายชื่อดังกล่าวข้างต้น (ตามข้อ ๑ - ๔) หากพบว่าคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ประกาศรับสมัครกำหนด ไม่อนุญาตให้เข้าสอบ และให้แจ้งบุคคลนั้นว่าไม่มีสิทธิ์เข้าสอบในครั้งนี้

อนึ่ง ศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรสิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครของบุคคลผู้สอบได้ทุกรายเมื่อเข้าปฏิบัติงาน หากพบว่าเป็นวุฒิปลอมจะถูกเลิกจ้างและดำเนินคดีตามกฎหมาย

๗. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบ

๗.๑ ให้ผู้สอบมารายงานตัวก่อนเวลาเริ่มสอบและไม่อนุญาตให้ผู้สอบเข้าสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบตามข้อ ๒. ผ่านไปแล้ว ๓๐ นาที

๗.๒ ผู้สอบต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และไม่อนุญาตให้ผู้สอบสวมกางเกงยีนส์ เสื้อยืด หรือรองเท้าแตะเข้าสอบโดยเด็ดขาด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน หากไม่ไปเข้ารับการคัดเลือกตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น จะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพฑูรย์ ประวิภาณวัตร)
รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรสิน